

삼육보건대학교 학점은행

2016학년 1학기 오리엔테이션



삼육보건대학교

SAHMYOOK HEALTH UNIVERSITY COLLEGE

학사 안내

(학사안내 주요사항)



공지사항

1. 수강신청은 일괄 수강신청 예정.

-개인 정보 및 수강신청 확인 방법

*우리대학 홈페이지 주소: <http://lifelong.shu.ac.kr>

*기본 아이디 : **학번** (학번은 추후 일주일 이내 문자로 공지)

* 패스워드 : **주민번호 뒤 7자리**

삼육보건대학교 평생교육원
SAMYUK HEALTH UNIVERSITY COLLEGE

학술자로그인 | 회원가입 | 마이페이지 | 교수자로그인

학교소개 | 학점은행제 | 입학안내 | 학과소개 | 학사안내 | 일반과정 | 사이버지식교육원 | 현장실습센터

QUICK

- 원서접수
- 증명서발급
- 과목별 수강신청
- 오시는길

상담 및 문의
TEL 02)3407.8572-6
FAX 02)3407.8579
미용진공 입학본부
TEL 02)3407-8702

↑ TOP

QUICK MENU | 입학하기 GO | 교재구입 GO | 증명서발급 GO | 모집요강 GO

공지사항

1. 수강신청은 일괄 수강신청 예정.

-개인 정보 및 수강신청 확인 방법

*우리대학 홈페이지 주소: <http://lifelong.shu.ac.kr>

*기본 아이디 : **학번** (학번은 추후 일주일 이내 문자로 공지)

* 패스워드 : **주민번호 뒤 7자리**

The screenshot shows the website header with the university logo and name: **삼육보건대학교 평생교육원** (SAHYOK HEALTH UNIVERSITY COLLEGE). The navigation menu includes: **약교소개**, **학점은행제**, **입학안내**, **학과소개**, **학사안내**, **일반과정**, **사이버지식교육원**, and **현장실습센터**. A central banner features the text: **진심으로 교육하여 진심의 인재를 양성하는 진심대학** (Sincerely educating to nurture sincere talents at Sincerely University). Below the banner is a navigation menu with **회원정보** (Member Information) and **로그인** (Login). The **로그인** page displays a login form with fields for **아이디** (ID) and **비밀번호** (Password), and a **LOGIN** button. The form fields are highlighted with a red box. Below the form, there are links for **ID/PW 찾기** (Find ID/PW) and **회원가입** (Sign Up). On the right side, there is a **QUICK** menu with options: **원서접수**, **증명서발급**, **과목별 수강신청**, and **오시는길**. At the bottom right, there is contact information for the **상담 및 문의** (Consultation and Inquiry) department: TEL 02)3407.8572-6, FAX 02)3407.8579, and the **마용건공 입학본부** (Admission Office) with TEL 02)3407-8702.

공지사항

2. 홈페이지 회원정보 확인

- 개인신상정보, - 분반명 , - 개설과목명 등 확인
- 주민번호는 필히 확인 바랍니다. (휴대폰번호 확인)

공지사항

3. 평생교육원의 모든 공지사항은 기본적으로 홈페이지를 통해 공지하므로, 학습자의 공지사항 확인은 기본적인 의무이기도 합니다. 꼭 확인하시기 바랍니다.

(홈페이지로 사전에 공지하기 어려운 긴급한 수업 변경 사항 등은 사항은 개인 문자로 발송되기도 하니 핸드폰 변경 시 홈페이지의 개인정보란의 핸드폰 번호를 변경하시기 바람)

공지사항

4. 입학서류 미제출자 중 서류를 가져오신 분은 사무실에 제출바랍니다.



학사 안내 주요사항

1) 시험과 성적

- 시험의 종류: 정기시험, 재시험, 추가시험으로 구분함.
- 정기시험은 학기 중간(중간고사), 학기말(기말고사)를 실시할 수 있음.
- 부정행위자의 성적은 해당 과목 성적만 “F” 처리함.
- 일단 결정된 학점이라도 부정행위가 드러났을 경우 해당과목 학점을 취소하며 졸업 후 이와 같은 사항이 판명 되었을 경우 졸업과 학사학위를 취소함
- 시험시작 **20분** 후에는 입실하지 못하며, 퇴실은 시험시작 **20분** 후부터 퇴실할 수 있음

학사 안내 주요사항

-평점평균의 산출

(각과목별학점수 × 각과목별성적평점)의 합계
수강신청학점

-학기 중 일반 휴학생은 해당학기 모든 교과목의 성적을 포기한 것으로 간주.

-중간시험 응시 후 **2/3**이상 출석하고 군입대로 인하여 학기말 시험에 응시치 못한 경우는 중간시험성적을 학기말 성적으로 대체 평가함.

(중간고사 이후 입대예정자는 입대 1주일 전까지 수업에 참석해야 함)

-시험결과(중간,기말고사), 과제평가, 출결상황, 학습태도에 의한 성적이 평가됨
성적은 60점 이상, 출결 출석률은 80% 이상 되어야 인정됨(학점인정신청 가능)

-성적은 상대평가로 채점되며, 배점의 기준의 다음과 같음

학사 안내 주요사항 (성적 상대평가)

| 등급 | 배 점 | 평 점 | 학습자 비율 |
|----|------------|------------|---|
| A+ | 95 - 100 | 4.50 | 90~100점 20~30%/ 80~89점 30~40% 79점 이하는 30~50%의 비율을 기준으로 성적을 부여 |
| A | 90 - 94 | 4.00 | |
| B+ | 85 - 89 | 3.50 | |
| B | 80 - 84 | 3.00 | |
| C+ | 75 - 79 | 2.50 | |
| C | 70 - 74 | 2.00 | |
| D+ | 65 - 69 | 1.50 | |
| D | 60 - 64 | 1.00 | |
| F | 60 미만 | 0 (미이수) | |
| FA | 결석으로 인한 낙제 | 0 (미이수) | |
| P | 이수 | 평점으로 계산 안함 | |

학사 안내 주요사항

2) 출석관리

과목별 **출석률이 80%** 이상이어야 함.

-15주(1,2학기) 수업의 경우 **3회** 초과 시 **F** 처리됨

-**8주** (여름,겨울학기) 수업의 경우 **1회** 초과 시 **F** 처리됨

-지각, 조퇴가 **3시간** 일 경우 결석 **1시간**으로 간주함

3)유고결석: 실 수업 시간의 **1/3**을 초과하지 못함.

(유고결석 사유일로부터 **2주**이내 제출 서류만 인정됨)

-15주(1,2학기) 수업의 경우 **5회**까지 /8주(여름,겨울학기) 수업의 경우 **1회**까지만 가능 함

➔**질병**인한 유고 결석은 **15주** 수업(1,2학기)의 경우 학기당 **2회**로 제한하며,
8주 수업(여름/겨울학기)는 **1회**로 제한함.

학사 안내 주요사항

- 질병으로 인한 유고결석은 입원만 해당되며 퇴원 후 입,퇴원 확인서 또는 진단서를 첨부해야만 유고결석으로 인정됨
- 유고결석 항목 중 워크샵 및 세미나는 일반근무로 인한 유고결석 인정 안함.

4) 시설이용 안내

- 도서관 은 신관(S관 지하 3층)에 위치해 있습니다
- 도서관 사용시간 이후 폐관으로 인한 출력물 인쇄 및 복사 등의 개인 용무로 사무실 기자재를 사용할 수 없음.(사전에 레포트 출력 등의 용무를 마칠 수 있도록 할 것)
- 도서관 출입은 모바일 홈페이지를 통한 모바일 학생증을 활용

학사 안내 주요사항

5) 학생증 (모바일 홈페이지)

- 학생증 은 본교에서는 주로 도서관 이용 외에는 크게 이용될 경우가 없음
- 학생증은 조만간 오픈하는 모바일 홈페이지를 통해 발급되며,
1~2주 안에 홈페이지 완성 후 문자로 공지예정(현재 휴대폰 기종 테스트 중)

학사 안내 주요사항 (모바일 홈페이지)



학사 안내 주요사항 (모바일 홈페이지)

삼육보건대학교 평생교육원
SAHMYOOK HEALTH UNIVERSITY COLLEGE

🏠 > 1 Depth > 2 Depth > 3 Depth

수강과목 관리

| 년도 | 학기 | 등록기간 | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------|-------------------------|------|-----|------|-------------------|------------|-------------------------|------|------------|-------------------------|------|--------------|-------------------------|------|-----------|-------------------------|
| 2016년 | 1학기 ¹ | 2016-02-23 ~ 2016-02-27 | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>과정구분</th> <th>과목명</th> <th>교육기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>학점은행 ²</td> <td>기초커트실습 (A)</td> <td>2016-03-01 ~ 2016-06-12</td> </tr> <tr> <td>특별과정</td> <td>네일케어실습 (A)</td> <td>2016-03-01 ~ 2016-06-12</td> </tr> <tr> <td>특별과정</td> <td>스틱업과전염병학 (A)</td> <td>2016-03-01 ~ 2016-06-12</td> </tr> <tr> <td>학점은행</td> <td>신학의이해 (C)</td> <td>2016-03-01 ~ 2016-06-12</td> </tr> </tbody> </table> | | | 과정구분 | 과목명 | 교육기간 | 학점은행 ² | 기초커트실습 (A) | 2016-03-01 ~ 2016-06-12 | 특별과정 | 네일케어실습 (A) | 2016-03-01 ~ 2016-06-12 | 특별과정 | 스틱업과전염병학 (A) | 2016-03-01 ~ 2016-06-12 | 학점은행 | 신학의이해 (C) | 2016-03-01 ~ 2016-06-12 |
| 과정구분 | 과목명 | 교육기간 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 학점은행 ² | 기초커트실습 (A) | 2016-03-01 ~ 2016-06-12 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 특별과정 | 네일케어실습 (A) | 2016-03-01 ~ 2016-06-12 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 특별과정 | 스틱업과전염병학 (A) | 2016-03-01 ~ 2016-06-12 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 학점은행 | 신학의이해 (C) | 2016-03-01 ~ 2016-06-12 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015년 | 겨울학기 | 2015-12-08 ~ 2015-12-12 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015년 | 2학기 | 2015-08-25 ~ 2015-08-29 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015년 | 여름학기 | 2015-04-06 ~ 2015-05-27 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015년 | 1학기 | 2015-02-25 ~ 2015-02-27 | | | | | | | | | | | | | | | |

TOP

COPYRIGHT © SAHMYOOK HEALTH UNIVERSITY COLLEGE ALL RIGHTS RESERVED.

삼육보건대학교 평생교육원
SAHMYOOK HEALTH UNIVERSITY COLLEGE

🏠 > 1 Depth > 2 Depth > 3 Depth

수강과목 관리

[학점은행] 기초커트실습(A) ³

| | |
|---------|--------------------------------|
| 학기 | 2016년 1학기 |
| 교수 | 최인선 |
| 교육기간 | 2016-03-01 ~ 2016-06-12 |
| 수업시간 | 매주 (화) 19:00 ~ 21:40 |
| 강의실 | 본관404호 |
| 학점 / 시수 | 3학점 / 45시간 |
| 정원 | 40명 |
| 성적산출비용 | 중간(30), 기말(30), 기타(20), 출석(20) |

목록 ⁴

TOP

COPYRIGHT © SAHMYOOK HEALTH UNIVERSITY COLLEGE ALL RIGHTS RESERVED.

학사 안내 주요사항 (모바일 홈페이지)

삼육보건대학교 평생교육원
SAHMYOOK HEALTH UNIVERSITY COLLEGE

1 Depth > 2 Depth > 3 Depth

성적확인

| 년도 | 학기 | 교육기간 | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------|-------------------------|------|-----|------|------|-------------------------|------|------|------------|------------|------|--------------|-------------------|------|-----------|------------|
| 2016년 | 1학기 ¹ | 2016-02-23 ~ 2016-02-27 | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>과정구분</th> <th>과목명</th> <th>강의평가</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>학점은행</td> <td>기초커트실습 (A) ²</td> <td>평가완료</td> </tr> <tr> <td>특별과정</td> <td>네일케어실습 (A)</td> <td>성적입력기간입니다.</td> </tr> <tr> <td>특별과정</td> <td>스독법과전염병학 (A)</td> <td>강의평가 ³</td> </tr> <tr> <td>학점은행</td> <td>신학의이해 (C)</td> <td>성적입력기간입니다.</td> </tr> </tbody> </table> | | | 과정구분 | 과목명 | 강의평가 | 학점은행 | 기초커트실습 (A) ² | 평가완료 | 특별과정 | 네일케어실습 (A) | 성적입력기간입니다. | 특별과정 | 스독법과전염병학 (A) | 강의평가 ³ | 학점은행 | 신학의이해 (C) | 성적입력기간입니다. |
| 과정구분 | 과목명 | 강의평가 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 학점은행 | 기초커트실습 (A) ² | 평가완료 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 특별과정 | 네일케어실습 (A) | 성적입력기간입니다. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 특별과정 | 스독법과전염병학 (A) | 강의평가 ³ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 학점은행 | 신학의이해 (C) | 성적입력기간입니다. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015년 | 겨울학기 | 2015-12-08 ~ 2015-12-12 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015년 | 2학기 | 2015-08-25 ~ 2015-08-29 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015년 | 여름학기 | 2015-04-06 ~ 2015-05-27 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015년 | 1학기 | 2015-02-25 ~ 2015-02-27 | | | | | | | | | | | | | | | |

TOP

COPYRIGHT © SAHMYOOK HEALTH UNIVERSITY COLLEGE. ALL RIGHTS RESERVED.

삼육보건대학교 평생교육원
SAHMYOOK HEALTH UNIVERSITY COLLEGE

1 Depth > 2 Depth > 3 Depth

성적확인

[학점은행] 기초커트실습(A) ³

| | |
|------|------------------|
| 중간 | OOOOOOOOOOOOOOOO |
| 기말 | OOOOOOOOOOOOOOOO |
| 기타 | OOOOOOOOOOOOOOOO |
| 출석 | OOOOOOOOOOOOOOOO |
| 최종성적 | OOOOOOOOOOOOOOOO |
| 수료구분 | OOOOOOOOOOOOOOOO |

목록 ⁴

TOP

COPYRIGHT © SAHMYOOK HEALTH UNIVERSITY COLLEGE. ALL RIGHTS RESERVED.

학사 안내 주요사항 (모바일 홈페이지)

평생교육원 강의평가 1

한 학기 동안 수업을 들으면서 좋았던 것, 싫었던 것, 요청하고 싶은 것 등을 체크 및 적어주시면 다음 학기 때 반영됩니다.

♣ 교수님께서 학생들의 참여를 적극적으로 유도하였다.

매우 그렇다
 그렇다
 보통이다
 그렇지 않다
 매우 그렇지 않다

♣ 성적평가의 기준이 사전에 명확히 전달되었다.

매우 그렇다
 그렇다
 보통이다
 그렇지 않다
 매우 그렇지 않다

• 2
•
•

♣ 마지막으로 강의에 대해 하고 싶은 말을 쓰십시오.

학사 안내 주요사항

6) 학점인정 신청안내 및 학사 가이드

- 수시로 학점인정 신청, 사이버 수강, 통합실습 등에 관한 안내를 실시함.
- 간혹 위의 학사 안내를 위해 수업시간 중 일부를 활용하여 학생들에게 안내할 수 있음
- 이외의 문자, 전화, 홈페이지 공지사항 등을 이용하여 학생들에게 공지함
- 부재 중 전화에 아래의 국번이 있을 경우 학교에서 전화가 온 것이므로 통화해보는 것이 좋음

(02) 3407-****

- 아래의 휴대폰 번호는 학교 공용 번호이므로 이 번호를 통해 학생들의 의견 회신 및 서류 사진 등을 요청할 수 있음

010-4599-2236

※ 현재 치위생학과 학생들 중 사이버 금액을 환불 (60만원=15만원X4과목)받지 못한 학생들은 위 번호로 신분증, 통장(번호와 이름이 있는 부분, 모바일 통장은 역시 번호와 이름있는 부분)을 사진을 찍어 문자전송 요. (관련법 개정으로 사이버 금액이 등록금에 포함할 수 없음)

학사 안내 주요사항

※ 학생 본인의 학사 관리에 관한 사항

본 기관은 학생들의 학위 수여를 위해 학사 서비스에 최선을 다하되, 기본적인 학점은행제의 개념은 본인이 학위수여를 위해 학습설계 및 수강을 하는 것으로, 본 기관에서 운영하는 과목 운영(수업)외의 학습자의 학습활동 및 학위수여를 목표로하는 학점관리에 책임이 없음.

그러나 복잡한 학점은행제도 때문에, 본 기관은 면밀하게 학생들의 학위수여를 위한 학사 서비스에 최선을 다할 것임.

본 기관이 안내하는 학사 일정에 관해 지켜지지 않는 학생의 경우는 역시 본 기관의 책임이 없음.

학사 안내 주요사항

7) 휴학

- 본 교육과정은 학점은행제로 운영하므로, ‘휴학’의 개념이 없음
- 중도에 학업을 쉬고, 나중에 본 기관에서의 과정 수강시 교육과정이 학습자의 학위 수여 요건에 맞지 않을 수 있음.

8) 장학규정 안내

-장학금의 종류

보훈장학금,가족장학금,과대장학금이 있음

-보훈장학금은 국가유공자 본인 및 자녀에게 지급됨.

-과대장학금 (오리엔테이션 후 과대표 선발예정, 반 인원수에 따라 장학금 지급)

-가족장학금 및 보훈장학금 등 장학금 추가 신청자는 다음주까지 사무실 방문

학사 안내 주요사항

9) 식당, 매점 및 카페 이용 안내

- 본 대학의 식당은 운영하지 않음
- S관 맞은편의 '베지랜드' 및 학교 주위의 일반 식당을 이용하시기 바랍니다.
- 매점은 삼육서울병원 본관에 편의점이 있습니다.
이용에 참고하시기 바랍니다.

10) 주차관련 안내

종일 **3,000원** 주차도장으로 주차 가능

주차권을 소지한 후 사무실에 방문하여 **3,000원**으로 주차도장을 받아가시기 바랍니다.

학사 안내 주요사항

11) 교재 관련

- 교재구입은 오리엔테이션 후 중앙 로비에서 '교보문고'에서 와서 판매하니, 구입요망(카드 및 현금결제)
- 교재 선정은 교수의 고유 권한으로 간혹 값이 비싼 교재가 사용될 수 있음.
- 수업시 교재 활용 역시 교수의 고유 권한으로 본 기관에서 크게 관여할 수 없음
- 다만, 교재를 포함한 학사운영에 관한 학생들의 의견은 수렴하여 가급적 학사 운영에 적극 반영할 것임.

학사 안내 주요사항

12) 레포트 표지 안내

제목 입력

| | |
|----------|--|
| 학 기 | |
| 과목명 | |
| 교수명 | |
| 학 년(세부반) | |
| 학 번 | |
| 이 름 | |
| 제출일 | |

| |
|-----|
| 점 수 |
| |

 **삼육보건대학교 평생교육원**

레포트 제출시 우리대학 평가용 레포트 사용하여 주시기 바랍니다.

삼육보건대학교 평생교육원 (lifelong.shu.ac.kr)

홈페이지 -> 공지사항 -> 자료실에서
다운받을 수 있습니다.

2016년 3월 사이버 수강 일정 안내

*한국사이버평생교육원

3월 8일 개강(8월 학위 가능)

3월 22일 개강(8월 학위 가능)

*삼육사이버지식교육원

3월 16일 개강(8월 학위 가능)

※ 전적대 수강과목과 겹치지 않는 과목으로 수강신청을 해야 합니다.

2016년 3월 사이버 수강 일정 안내

*삼육사이버지식교육원

3월 16일 개강(8월 학위 가능)

1. 사회복지개론
2. 가족상담및치료
3. 심리학개론
4. 청소년문화
5. 청소년지도방법론
6. 소자본창업경영
7. 응용색채학의이해

학사 안내

(학점인정신청 안내)



학점은행제의 개념?

학점은행제는 학점인정 등에 관한 법률에 의거하여 학교에서 뿐만 아니라 학교 밖에서 이루어지는 다양한 형태의 학습 및 자격을 학점으로 인정받을 수 있도록 하고 학점이 누적되어 일정 기준을 충족하면 학위취득이 가능하게 함으로써 궁극적으로 열린교육사회, 평생학습사회를 구현하기 위한 제도입니다.

표준교육과정은?

표준교육과정은 학점인정 등에 관한 법률 시행령 제17조에 의거하여 교양과목 및 전공영역별 전공 과목의 학점, 이수시간 등 교육과정 전반에 관한 기준을 제시한 것입니다.

(www.cb.or.kr-평생교육진흥원 학점은행본부)

알려드려요

학점은행제에 대한 안내사항을 확인하세요.



아이디 | 비밀번호 | **로그인** | I-PIN로그인 | 회원가입 | ID/PW찾기

학습자 관련 | 기관 관련 | 법·제도 관련 | MORE >

- 학점은행제 뉴스레터 '학점 통통통' 발간 2013.05.28
- 직원 워크숍 참가로 인한 업무 중단 안내 2013.05.27
- 2013 대한민국 고졸인재 Job Concert 학점은행제 참여 2013.05.08
- 학점은행제 뉴스레터 「학점 DO DREAM」 리포터 모집 2013.05.03
- 「제17차 자격 학점인정 기준 수정 고시」 안내 2013.04.30

학습자콜센터

지역번호 없이
1600-0400
운영시간 : 평일 09:00~18:00
해외 : 82-2-2670-1800/1900



Notice

**학점은행제
학습자 등록 및 학점인정신청**

바로가기

신청하세요

각종 신청을 온라인으로 쉽고 빠르게 할 수 있습니다.



온라인 증명서 발급



학위증 우편신청



증명서 원본 대조

문의하세요

학점은행제에 대해 궁금한 점을 문의해주세요.



자주하는 질문(FAQ)



온라인 상담



전공별 학습설계 로드맵

제도를 소개합니다

학점인정에서 학위수여까지 학점은행제에서 알려드립니다.



1. 학습자등록 절차

학습자등록 신청기간 및 구비서류 안내



2. 학점인정 절차

학점인정신청기간 및 구비서류 안내



3. 학위수여

교과부장관 및 대학의 장에 의한 학위 안내



🔍 학습자 학번 찾기

🔍 기관검색

🔒 각종고시규정

☁️ 학점인정 주의사항

🎓 우수 교육기관

학습자등록 및 학점인정신청이란?

1) 학습자등록은 학점을 인정받아 학위를 수여하기 위해서 **학점은행제**에 등록하는 절차를 말합니다.

은행에서 저축을 하기 위해 통장을 개설해야 하듯 학점은행제에서 학점을 인정 받기 위해서는 반드시 학습자등록을 해야 합니다.

(등록은 사무실에서 일괄 등록하므로 추후 학습자등록신청서류의 오류는 본인이 확인해야 함, 제출서류 및 수수료 준비)

- 학습자등록신청은 최초 1회(신입생의 경우 4월-2/4분기 학점인정신청기간 내) 등록하게 됩니다.

(학습자등록 시 4,000원의 수수료 납부)

2) **학점인정신청**은 취득한 학점을 학점은행제 학점으로 인정받기 위한 절차입니다.

취득한 학점을 방문접수(평생교육진흥원, 광역시이상시도교육청), 교육훈련기관 단체 접수, 온라인개별학점인정 신청 등의 방법으로 신청할 수 있습니다.

우리 기관 학년제 학습자의 경우 **기관학점인정신청(기관단체접수)** 사이트를 통해 기관 접수가 가능합니다.

(학점당 1,000원의 수수료 납부)

3) **학점은행제에서 학점을 인정받아 학위를 수여하기 위해서는 학습자등록 및 학점인정신청 등 각종 접수를 정해진 기간 중에 신청해야 합니다.**

-학점인정신청을 할 수 있는 항목은 크게 다음과 같음

1)평가인정학습과목 : 본 대학 이수과목의 학점인정신청과목

2)학점인정대상학교 : 통상적으로 학사과정의 경우 출신대학의 학점을 인정 신청할 때 이용(그 외 제적대학의 학점 인정신청 가능)

3)시간제등록: 대학의 시간제등록으로 수강한 과목의 학점 인정신청

4)자격증, 독학사, 중요무형문화재

-최종학력이 고등학교 졸업자로 전문학사과정을 이수하고자 하는 신입생의 경우 4월(2/4분기 학점인정신청)에 **학습자등록만 신청**하며 이후 분기(7월)에 이수된 학점을 학점인정신청하면 됨.

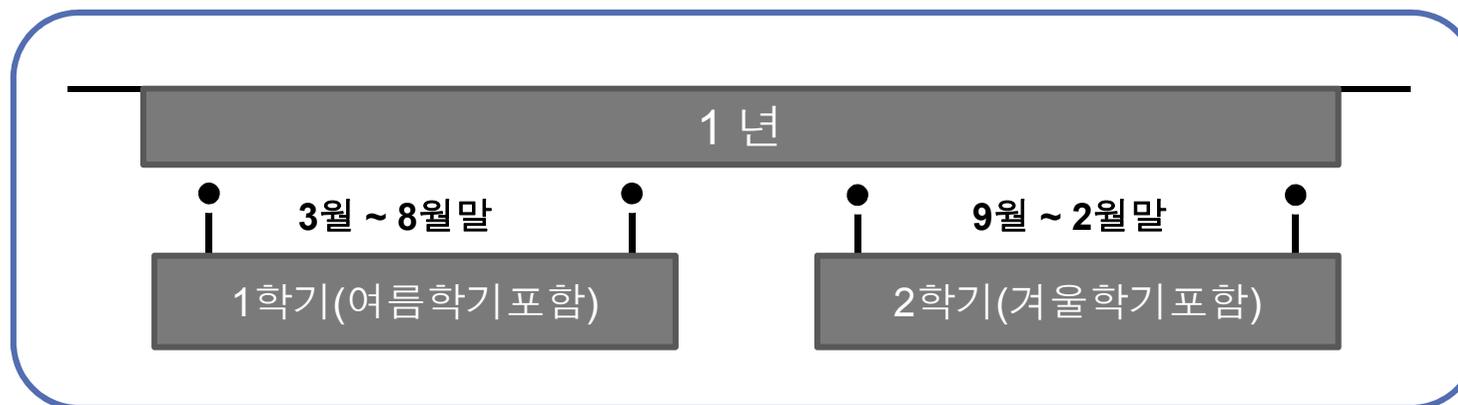
-최종학력이 대학졸업자로 학사과정을 이수하고자 하는 신입생의 경우 4월(2/4분기 학점인정신청)에 **학습자등록과 학점인정신청(출신대학학점인정, 2년제-80학점, 3년제-120학점 까지 인정 가능)을 동시에 신청**하게 됨.

학점인정신청 시 최대 이수 학점

1) 1년/1학기에 인정 받을 수 있는 학점의 제한

| 연간 최대 이수학점 | 학기당 최대 이수학점 |
|------------|-------------|
| 42학점 | 24학점 |

2) 이수제한 학기의 구분



3) 이수제한 사례

예)

| 1학기 이수학점 | 2학기 이수학점 | 연간이수학점 |
|----------|----------|-------------------|
| 24 학점 | 18 학점 | O(42학점) |
| 18 학점 | 24 학점 | O(42학점) |
| 21 학점 | 21 학점 | O(42학점) |
| 21 학점 | 24 학점 | X(45학점) 3학점불인정 |

예) 2009년(연간 42학점)

*1학기 이수학점 : 18학점->학점인정신청 18학점

*2학기 이수학점 : 27학점->학점인정신청 24학점(3학점 인정안함)

2010년

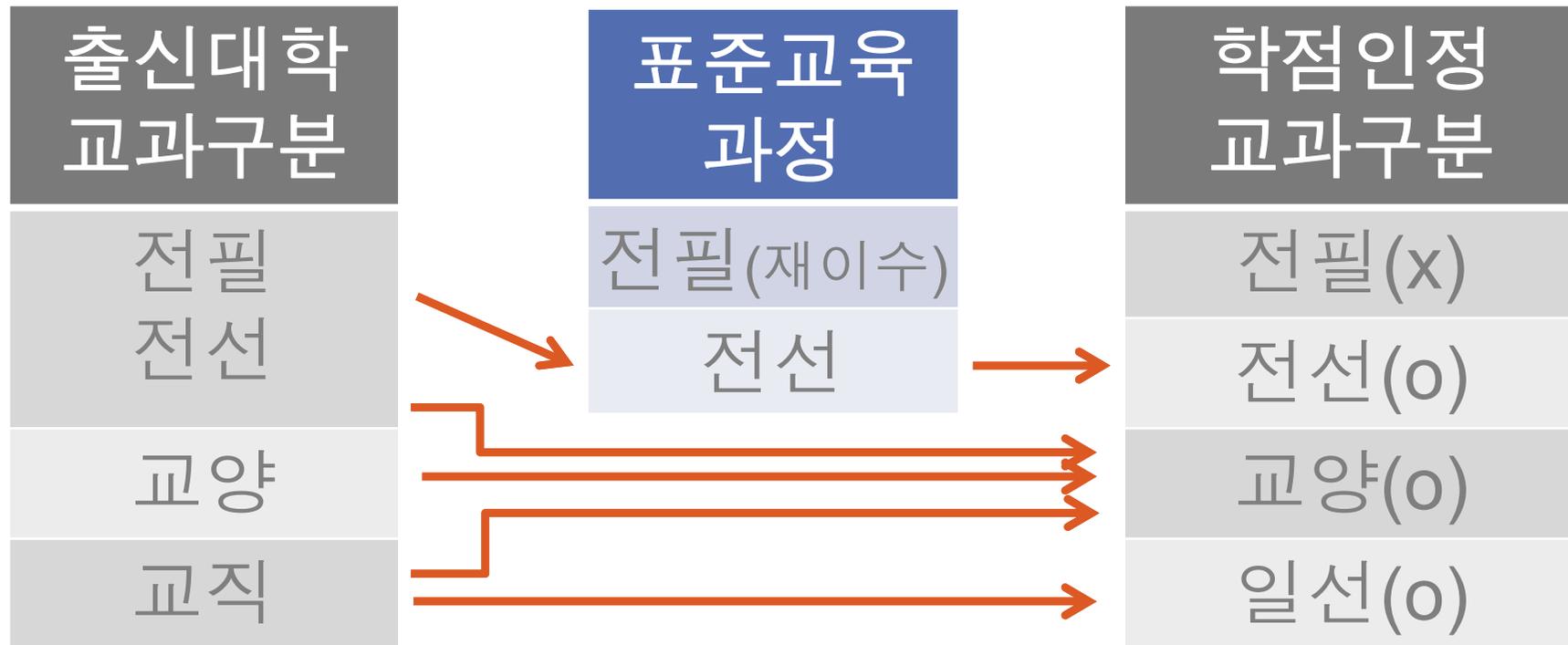
*1학기 이수학점 : 18학점->학점인정신청 18학점

*2학기 이수학점 : 21학점->학점인정신청 21학점+(2009 2학기 3학점 인정??)

문)2009년도에 이수한 인정받지 못한 과목을 2010년 2학기에 학점인정신청 할수 있나?

답)인정 안됨

예)보건계학과 대학졸업자의 표준교육과정 적용 (학사과정)



- 치위생 학점인정신청 시 전공필수과목은 가져올 수 없음(전필 재이수조건) 전공과목은 모두 전선으로 신청함.
- 출신대학 성적표상 교양은 모두 교양으로 인정신청 가능
- 출신대학 교직과목 중 일부 과목은 교양으로 추가 인정 가능
- 일반선택과목은 전공, 교양이 아닌 과목일 경우 일선으로 분류됨.

간호, 치위생학과
학점인정신청
유의사항



치위생학과

이수과정

| | | | | |
|-----------------|--------|---------------------|------|-------------|
| 출신대학 | 본 학점은행 | | | 총 학점 |
| 120학점 이하 | 20학점 | | | 140학점 이상 |
| | 구분 | 과목명 | 학점수 | |
| | 전필 | <u>포괄치위생학 및 실습</u> | 2 | |
| | | <u>최신치과임상학 및 실습</u> | 2 | |
| | | 치과병원관리 및 실습 | 2 | |
| | | 구강보건교육학 및 실습 | 2 | |
| | 교양 | — 온라인과목 1 (사이버) | 3 | |
| | | — 온라인과목 2 (사이버) | 3 | |
| — 온라인과목 3 (사이버) | | 3 | | |
| — 온라인과목 4 (사이버) | | 3 | | |
| 합 계 | | | 20학점 | |

치위생과 표준교육과정 상 전필은 3학점으로 구성되어 있으나 우리 대학의 수강 학점은 2학점임.

치위생학과

1. 교양과목 최대한 신청 (학위 취득 교양 학점은 30학점)

1) 치위생학과는 교양을 최대 18학점 이상 신청

(출신대학 18학점 + 우리대학 향후 수강 교양 12학점) =>> 합산 30학점

2) 다음의 경우 추가 사이버 수강을 본인 부담으로 수강해야 함

- 치위생과는 출신대학 교양이 18학점이 안될 경우 추가 사이버 교양을 수강해야 함.

3) 교직 과목 중 교양으로 인정 가능한 과목을 교양으로 신청가능

2. 교양을 제외한 전공과목은 모두 전선으로 신청

1) 출신대학의 전필은 더 이상 전필이 아님 => 표준교육과정상 모두 전선임

(출신대학의 전공과목이 표준교육과정 리스트에 없어도 전선으로 신청)

2) 교양과목 잘못 신청 시 일선(일반선택)으로 분류됨.

(일선 전공, 교양이 아닌 과목명으로 총학점 수로만 계산 됨)

간호학과

1. 교양과목 최대한 신청(학위 취득 교양 학점은 30학점)

1) 간호학과는 교양을 30학점 이상 신청

2) 다음의 경우 추가 사이버 수강을 본인 부담으로 수강해야 함

-간호과는 출신대학 교양이 30학점이 안될 경우 추가 사이버 교양을 수강해야 함.

3) 교직 과목 중 교양으로 인정 가능한 과목을 교양으로 신청가능

2. 교양을 제외한 전공과목은 모두 전선으로 신청

1) 출신대학의 전필은 더 이상 전필이 아님=>표준교육과정상 모두 전선임

2) 교양과목 잘못 신청 시 일선(일반선택)으로 분류됨.

(일선 전공, 교양이 아닌 과목명으로 총 학점 수로만 계산 됨)

간호학과

3. 출신대학 전공과목 중 교양으로 인정되는 과목 체크

- 간호과 전공과목 중 교양으로 인정되는 과목

=> 보완대체요법, 인간관계와 의사 소통

- 그 외 전공교양 및 호환 과목 체크 할 것

4. 반드시 120학점까지만 신청 할 것

예외 케이스) 전문대학이 2개 이상 졸업 또는 제적된 경우 추가 학점 인정.

=>서류 제출시 별개 대학의 제적 또는 졸업 및 성적증명서 추가 제출

- 학점이 120학점이 안될 경우 추가 사이버 수강 대상이 될 수 있음

치위생학과

3. 반드시 120학점까지만 신청 할 것

예외 케이스) 전문대학이 2개 이상 졸업 또는 제적된 경우 추가 학점 인정.

=>서류 제출시 별개 대학의 제적 또는 졸업 및 성적증명서 추가 제출

-치위생과의 경우 총 학점이 120학점이 안될 경우 추가 사이버 수강 대상이 될 수 있음

4. 학점인정 시 학점의 절사 가능함

1)120학점이 정확히 맞아 떨어지지 않을 경우 학점을 절사하여 신청함.

예) 118학점까지 출신대학 총 학점을 학점인정신청 했는데, 마지막 과목이 3학점인 경우 3학점을 ->2학점으로 절사하여 신청하면 120학점 신청 할 수 있음

치위생학과

5. 전공과목은 반드시 재이수 과목임

1)출신대학의 동일과목이 있어도 반드시 재수강 해야 함.

2)치위생과의 경우 만약 향후 이수 전필 4과목과 중복되는 과목이 있다면 학점인정 신청 시 신청에서 제외해야 함.(중복과목임)

| 전필 4개과목 | 중복유사과목 예 |
|----------------|--|
| 1.포괄치위생학 및 실습 | 포괄치위생(학) 실습, 포괄치위생(학) 실습1 |
| 2.구강보건교육학 및 실습 | 구강보건교육학 실습, 구강보건교육학 실습1 |
| 3.최신치과임상학 및 실습 | 최신치과임상학 실습, 최신치과임상학 실습1 |
| 4.치과병원관리 및 실습 | 치과병원관리 실습, 치과병원관리 및 실습1 치과병의원관리 및 실습(1) |

5. 학점인정 시 학점의 절사 가능함

1) 120학점이 정확히 맞아 떨어지지 않을 경우 학점을 절사하여 신청함.

예) 118학점까지 출신대학 총 학점을 학점인정신청 했는데, 마지막 과목이 3학점인 경우 3학점을 ->2학점으로 절사하여 신청하면 120학점 신청 할 수 있음

6. 전공과목은 반드시 재이수 과목임

1) 출신대학의 동일과목이 있어도 반드시 재수강 해야 함.

2) 전필 7과목과 중복되는 과목이 있다면 학점인정 신청 시 신청에서 제외해야 함.(중복과목임)

5. 학사과정의 경우 치위생과 전문대학 졸업 이외의 **전문학사 과정 졸업, 제적 또는 학사과정 제적 학점은** 추가적으로 학점 인정신청 가능함.

(단, 4년제 학사과정 졸업의 경우 학점인정신청 불가함)

예)

*목표학위: 학사

*이수과정:

A전문대학 인테리어과 졸업 => 학점인정신청 가능

B전문대학 치위생과과 졸업=> 학점인정신청 가능

방통대 0000과 졸업=> 학점인정신청 불가능.

6. 보건계열 졸업 못하는 케이스 2가지

1)교양부족 : 사이버 교양 미수강

2)전체 학점 부족: 학점인정신청 결과 미확인 (대체로 치위생학과)

- 치위생과 예)

* 교양 18학점+ 12학점 이수로 문제 없음

* 총 학점이 118학점인 경우, 총 학점 부족으로 졸업 못함.

7. 부족 사이버 교양수강 방법

) 원격평생교육훈련기간에서 전공/교양 호환과목 수강

-평가인정 학습과목란에서 신청

* 삼육보건대학교 사이버평생교육원에서 수강가능 (cyber.shu.ac.kr)

→교양이 많이 부족한 경우는 1,2학기 균형있게 수강 신청함

→연간, 학기당 이수제한조건 확인 할것

8. 출신대학 학점은 학점인정대상교 메뉴에서 신청

9. 우리대학 수강 과목은 평가인정학습과목 메뉴에서 신청

-원격평생교육훈련기관은 평가인정학습과목에서 신청

10. 시간제등록 수강 후 시간제등록 메뉴에서 신청

중복과목 학점인정

| 기준 | 예시 |
|---------------------------|---|
| 의미가 동일한 과목 | 국사=한국사 인사관리=인적자원관리 E-비즈니스개론=전자상거래개론 스포츠생리학=운동생리학 |
| 약칭 또는 줄임말로 기재된 과목 | MIS=경영정보시스템 전산개론=EDPS 컴퓨터활용=PC활용 프리스트레스콘크리트=PS콘크리트 |
| ~이해=~개론=~입문 ~학=~기초=~원론 | 경영학이해=경영학개론=경영학입문=경영학=경영학 기초=경영학원론 |
| 학문의 명칭이 변화한 경우 | 도서관학개론=문헌정보학개론 |

-학사과정의 경우 특히 출신대학, 이전 학점은행제도의 중복과목에 유의해야 함
 예)토탈미용과의 경우 피부관리실습=응용피부관리실습II =응용바디관리실습이 모두
 동일 과목임

교직과목 중 교양으로 인정 받을 수 있는 과목

1)인정과목

교육학개론, 교육사회(학), 교육철학, 교육심리(학), 교육철학 및 교육사, 교육과정및평가, 교육과정의이해, 교육사, 교육행정 및 (교육)경영, 실기교육방법론, 인간행동의 심리적 기초

2)미인정과목

교육원리, 각과지도법, 교육실습, 교과교재연구및지도법, 교과교육론, 교육방법(및 교육공학), 학교와 지역사회

연중 학습자등록 및 학점인정신청 기간

| 전공과정 | 1/4분기 (12~1월) 졸업대상 학위신청기간 | 2/4분기 (3~4월) | 3/4분기 (6~7월) 졸업대상 학위신청기간 | 4/4분기 (9~10월) |
|------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| 전문학사 과정 | 학위신청 학점인정신청 | 학습자등록 | 학점인정신청 | 학점인정신청 |
| 학사과정 | 학위신청 학점인정신청 | 학습자등록 + 학점인정신청 (출신대학학점) | 학위신청 학점인정신청 | 학점인정신청 |

해당 분기 학점인정 신청 월은 기관 학점인정신청 기준이므로 온라인 학점인정신청기간과 상이할 수 있음(통상적으로 기관학점인정신청 기간이 온라인학점인정신청 기간보다 먼저 시작, 종료함)

학습자등록 및 학점인정신청 기간

1. 학습자등록 및 학점인정신청 기간:

2016년 4월에 공지를 통해 안내 예정

-신입생 학점인정신청은 일괄학습자등록 후 학점인정신청이 가능합니다.

2. 학위연계(학점은행제 출신자)

3. 전공변경, 학위연계신청, 학점인정취소:

학점인정 등에 관한 운영 규정 변경 사항

1) 『학점인정 등에 관한 운영규정』 개정 사항 안내

◎ **학습자등록 신청 시기 변경 (2010년 9월 이후 적용)**

- 학습자등록은 최소 학위신청마감일 **75일 (1분기) 이전에 신청하여야 함**

예)

2017년 2월(2016년 8월) 학위수여 예정자는 늦어도 2016년 10월(2016년 4월)에는 학습자 등록을 완료해야 함.

2017년 2월(2016년 8월) 학위수여 예정자가 2017년 1월(2016년 7월)에 학습자 등록과 학점인정 신청을 모두 하려는 경우 학위취득이 불가함

◎ **학위수여예정증명서 발급 기준 변경 (2010년 9월 이후 적용)**

- 학위수여예정증명서는 일정한 학점인정 신청 기준을 충족한 경우에만 발급 가능

학점인정신청 시 유의사항

| 분류 | 항목 | 내용 | 비고 |
|------------------------|--------------------|------------------------------------|---|
| 평가인정 학습과목 (이수과목) | 1.출석률, 성적 | 출석률 80% 성적 60점 이상 이수한 경우만 인정 | |
| | 2.최대이수가능학점(학기) | 24학점 | <u>제한되는 학점:</u> 평가인증학습과목, 시간제 등록, 독학학위제 시험면제 교육과정, 학점인정대상학 교 학점 1학기: 3-8월말(1학기+여름학기) 2학기: 9-2월말(2학기+겨울학기) |
| | 4.최대이수가능학점(1년) | 42학점 | |
| | 1.교육기관최대이수가능 학점 | 1학기 최대 12학점(1개대학) | |
| 시간제 등록 | 2.최대이수가능학점(학기) | 24학점 | 1학기: 3-8월말(1학기+여름학기) 2학기: 9-2월말(2학기+겨울학기) |
| | 3.최대이수가능학점(1년) | 42학점 | |

1. 교양 부족의 경우 **교직과목 중 인정 가능한 과목을 최대한 교양으로 신청한다.**

2. 동일대학 성적표 상 동일 과목이 있을 경우에는 **1,2로 구분하여 학점인정신청**
한다. (복수대학의 경우 동일과목은 **1과목만 학점인정가능**)

예) 2학년 1학기 영어I, 2학년2학기 영어II

실제 신청 시 영어1, 영어2로 신청(이수시기가 빠른 과목순)

단, 대학의 복수일 경우 (1개 대학 졸업, 1개 대학 제적) 동일 과목으로 1개 과목
만 인정 가능함.

3. 학점인정대상학교(출신대학학점인정) 학점 신청 시 과목명 입력은 출신대학
성적표 상 과목명으로 입력하며, 학점 또한 출신대학 성적표상 학점으로 기재한
다. (**표준교육과정 상 과목명, 학점으로 입력하지 않도록 함**)

교육과정구분(전필,전선)은 출신대학의 구분명이 아닌 표준교육과정 상 교육구
분으로 신청하여야 함

4. 출신대학 학점 중 pass 학점일지라도 학점이 기재된 과목은 학점인정신청 가능합니다. (예-봉사활동 / P / 1학점)

5. 출신대학 신청 과목이 본 기관 커리큘럼상 이수과목과 중복되지 않도록 신청한다. (추후 중복 과목 될 가능성 있음)

6. 학점인정신청 결과는 1~2개월(선착 등록 순)으로 진행되므로 추후 본인의 학점 인정신청 결과를 평생교육진흥원 학점은행 홈페이지에서 반드시 확인한다

7. 학사과정의 경우 매 학기 시작 전 중복과목 여부를 반드시 확인할 것.

8. 출신대학 학점인정 시 표준교육과정에서 정한 전필 이외의 모든 전공과목은 전선이 됨.

=> 표준교육과정표에 출신대학에서 이수한 전공과목리스트가 없더라도 전공과목은 전선으로 인정 가능. (전필 제외)

학점인정신청 시 제출서류 순서

1. 학습자등록신청서(일괄등록 신청으로 사무실에서 확인)
 2. 주민등록등(초)본-개명자는 초본제출
 3. 최종학력증명서-예) 고교졸업증명서, 대학대학졸업증명서
 4. 면허증확인증명서(간호,치위생학과 해당)
 5. 학점인정신청서 및 학별지서류(출력물)
 6. 별지 증빙서류-예)대학졸업증명서, 시간제등록성적표 등
- =>2곳 이상의 전적대학 학점을 신청하는 경우 해당 대학의 모든 최종학력증명서(제적/졸업증명서)와 성적증명서를 각각 제출해야 함.

1. 교양 부족의 경우 **교직과목 중 인정 가능한 과목을 최대한 교양으로 신청한다.**

2. 동일대학 성적표 상 동일 과목이 있을 경우에는 **1,2**로 구분하여 학점인정신청한다. (복수대학의 경우 동일과목은 **1**과목만 학점인정가능)

예) 2학년 1학기 영어I, 2학년2학기 영어II

실제 신청 시 영어1, 영어2로 신청(이수시기가 빠른 과목순)

단, 대학의 복수일 경우 (1개 대학 졸업, 1개 대학 제적) 동일 과목으로 1개 과목만 인정 가능함.

3. 학점인정대상학교(출신대학학점인정) 학점 신청 시 과목명 입력은 출신대학 성적표 상 과목명으로 입력하며, 학점 또한 출신대학 성적표상 학점으로 기재한다. (**표준교육과정 상 과목명, 학점으로 입력하지 않도록 함**)

교육과정구분(전필,전선)은 출신대학의 구분명이 아닌 표준교육과정 상 교육구분으로 신청하여야 함

4. 출신대학 학점 중 pass 학점일지라도 학점이 기재된 과목은 학점인정신청 가능합니다. (예-봉사활동 / P / 1학점)

5. 출신대학 신청 과목이 본 기관 커리큘럼상 이수과목과 중복되지 않도록 신청한다. (추후 중복 과목 될 가능성 있음)

6. 학점인정신청 결과는 1~2개월(선착 등록 순)으로 진행되므로 추후 본인의 학점 인정신청 결과를 평생교육진흥원 학점은행 홈페이지에서 반드시 확인한다

7. 학사과정의 경우 매 학기 시작 전 중복과목 여부를 반드시 확인할 것.

8. 출신대학 학점인정 시 표준교육과정에서 정한 전필 이외의 모든 전공과목은 전선이 됨.

=> 표준교육과정표에 출신대학에서 이수한 전공과목리스트가 없더라도 전공과목은 전선으로 인정 가능. (전필 제외)

학점인정신청절차

<http://www.cb.or.kr/orgreg>

2016년 신입생의 경우 학습자등록 일괄 신청 후
학점인정신청이 가능합니다.

*학습자 등록은 사무실에서 일괄신청하며,
제출서류 및 수수료 준비함.

*기관학점인정신청은 학습자등록 후 해당
사이트에서 신청 가능

학점인정신청 절차

1 <https://www.cb.or.kr/orgreg/> 로 접속

http://cb.or.kr/keidi/jsp/keidi/cert/OrgCodeFind.jsp?use...

* 기관 임시코드
(해당 하는 기관 임시코드를 클릭하세요.)

| 번호 | 기관 임시코드 | 기관명 |
|----|----------|----------------|
| 1 | GBFMEGEH | 삼육보건대학교(특별과정) |
| 2 | KBGNGGEH | 한국사이버평생교육원 |
| 3 | FBEMDGEH | 삼육보건대학교부설평생교육원 |

※닫기

3

아이디:주민번호13자리
패스워드:주민번호 뒷자리7자리
(패스워드변경자는 변경비밀번호)

2

기관임시코드 조회가능
학습자 주민번호 입력

학점은행
ACADEMIC
EDUCATION

학점인정신청 로그인

학습자 인증 운영 기관 학습자를 위한 공간입니다. 학습자 확인을 위해 발급받은 기관코드 및 학습자 ID와 비밀번호를 입력해 주십시오.

* 기관 임시코드 조회
* 학습자주민번호

* 기관 임시코드
* 학습자주민번호
* 비 밀 번 호

▶ LOGIN

* 학습자 아이디 : 주민등록번호 13자리('-'생략)
비밀번호 : 주민등록번호 뒷 7자리 또는 학점은행제 홈페이지 접속 비밀번호

삼육보건대학 평생교육원 기관임시코드: 추후공지

삼육보건대학 특별과정 기관임시코드: 추후공지

(기관코드는 영문 대문자로만 입력해야 합니다.)

-임시코드는 매 분기 변경됨.

-학습자 아이디는 주민번호 13자리이며, 패스워드는 평생교육진흥원 홈페이지에서 변경한 경우 변경 비밀번호임.

- 평생교육원 기관임시코드로 로그인 안될 시 특별과정 기관임시코드로 로그인 할 것

02. 학습자 학점 내역

로그인 후 화면이며 본인의 학점현황을 볼수 있는 페이지입니다.

자신의 현재 학점인정내역이 나옵니다. 오른 쪽 메뉴는 학점인정신청에 구분이 되는 메뉴들로서 해당 되는 메뉴를 클릭합니다. 아니면, 그림 아래 바로가기를 클릭합니다.

평가인정 학습과목

독학사 시험합격

독학사 시험면제

시간제

학점인정대상학교

자격증

최종신청

0 학습자 학점 내역

| | | | |
|------|------------|----|------------|
| 성명 | [REDACTED] | 전공 | 치위생학 전공 |
| 주민번호 | [REDACTED] | 전화 | [REDACTED] |
| 주소 | [REDACTED] | | |

1 학점인정 내역

| 학점 허용의 | 저교필수 | 저교선택 | 교양 | 기 |
|-------------------|------|------|----|---|
| 평가 인정된 학습과목 이수 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 자격증 취득 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 독학사 시험합격 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 독학사 면제과정 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 학점인정 대상학교 학습과목 이수 | 15 | 75 | 30 | 0 |
| 시간제 등록 이수 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 무형문화재 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 학점소계 | 15 | 75 | 30 | 0 |

2006-07-0

우리대 학과정

전적대 학과정

시간제(사이버)

평가인정 학습과목 >

학점은행으로 수강한 과목 신청하기

시간제 >

본 대학에서 단체로 수강신청한 Cyber 과목 신청하기

학점인정 대상학교 >

학점은행제가 아닌 2~4년제 정식 대학, 정규학과에서 이수한 과목 신청하기

자격증 >

자격증을 학점으로 인정 받기 위해 신청하기

최종신청 >

모든 학점내역의 입력이 끝난 후 최종신청하기

학점인정신청 메뉴 구성

1. 평가인정 학습과목:

본 대학 이수과정 수강과목 학점을 학점인정신청

2. 학점인정대상학교:

출신대학의 학점을 인정 신청(학사과정)

3. 시간제 등록:

대학의 시간제등록으로 수강한 과목의 학점 인정신청

4) 자격증, 독학사, 중요무형문화재 등

우리대학에서 이수한 학점을 신청하는 페이지입니다.

- 1 평가인정 학습과목
- 독학사 시험합격
- 독학사 시험면제
- 시간제
- 학점인정대상학교
- 자격증
- 최종신청 **선택 체크**

평가인정 학습과목

성명

주민번호

주소

2 **평가인정된 학습과목 이수**

| 선택 | 학습구분 | 학습과목명 | 학점 | 출석 | 성적 | 이수년월일 | 교육훈련기관 |
|-------------------------------------|------|-------------|----|-----|----|-------------------------|---------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 교양 | 음악과 생활 | 3 | 100 | 89 | 2009-03-08 ~ 2009-06-14 | 삼육보건대학부설평생교육원 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 교양 | 직장생활과 예절 | 3 | 100 | 92 | 2009-03-08 ~ 2009-06-14 | 삼육보건대학부설평생교육원 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 전필 | 치과병원관리 및 실습 | 2 | 100 | 82 | 2009-03-08 ~ 2009-06-14 | 삼육보건대학부설평생교육원 |

3 **신청**

가인정 신청 목록

| 선택 | 학습구분 | 학습과목명 | 학점 | 출석 | 성적 | 이수년월일 | 교육훈련기관 |
|-------------------------------------|------|-------------|----|-----|----|-------------------------|---------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 교양 | 음악과 생활 | 3 | 100 | 89 | 2009-03-08 ~ 2009-06-14 | 삼육보건대학부설평생교육원 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 교양 | 직장생활과 예절 | 3 | 100 | 92 | 2009-03-08 ~ 2009-06-14 | 삼육보건대학부설평생교육원 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 전필 | 치과병원관리 및 실습 | 2 | 100 | 82 | 2009-03-08 ~ 2009-06-14 | 삼육보건대학부설평생교육원 |

4 **신청** **신청취소**

평가인정 학습과목

독학사 시험합격

독학사 시험면제

시간제

1 학점인정대상학교

자격증

4 최종신청

전적대

| | | | |
|------|------------|----|------------|
| 성명 | [REDACTED] | 전공 | [REDACTED] |
| 주민번호 | [REDACTED] | 전화 | [REDACTED] |
| 주소 | [REDACTED] | | |

학점인정대상학교 하절이정 신청

| | | |
|--------|--------|-----------------|
| 학교 | 삼육보건대학 | 출신대학명 표기 |
| 학습과목 | 간호정보학 | 출신대학 수강 과목명 표기 |
| 희망학습구분 | 전공선택 | 전필,전선,교양,일선 표기 |
| 학점 | 3 | 출신대학 학점 표기 |
| 이수년 | 2011 | 출신대학 이수년도 표기 |
| 학기 | 1학기 | 출신대학 이수학기 표기 |
| 전공명 | 간호학전공 | 출신대학 전공명 입력 |
| 학제 | 대학교 | 출신대학 구분,지역 표기함. |
| 지역 | 서울시 | |

2

신청

신청된 하절이정대상학교 과목

| 선택 | 학습구분 | 희망학습구분 | 학습과목명 | 학점 | 이수년월일 | 교육훈련기관 |
|-------------------------------------|------|--------|-------|----|-------------------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 심의 | 전공선택 | 치과재료학 | 3 | 2011.03 ~ 2011.06 | 삼육보건대학 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 심의 | 전공필수 | 미용학개론 | 3 | 2011.03 ~ 2011.06 | 삼육보건대학 |

3

수정 | 신청 | 신청취소

학점인정대상학교, 시간제등록 학습과목 입력 방법

입력순서

1. 성적증명서에 기재된 학습과목 순서로 입력(이수 학기 과목순)
2. 과목명이 같은 경우 이수한 학기 순서로 과목명에 번호 부여
3. 로마자 및 기호, 괄호 사용 금지
4. 과목명은 반드시 전산에 반영되어 있는 과목명을 선택하거나 출력되는 과목이 없을 경우 직접입력을 체크한 후 과목입력
5. 전공명은 전적대학이나 시간제 등록으로 이수한 전공명 입력
6. 대학명도 반드시 출력되는 대학명을 선택하거나 출력되는 기관명이 없을 경우 문의함.

07. 최종신청

왼쪽 메뉴 중 제일 하단에 있는 **최종신청**을 누르면 아래와 같은 사진이 나옵니다.

| | | | |
|------|------------|----|------------|
| 주민번호 | [REDACTED] | 전화 | [REDACTED] |
| 주소 | [REDACTED] | | |

■ 학점인정 내역

| 학점 취득원 | 전공필수 | 전공선택 | 교양 | 일반선택 | 계 |
|-------------------|------|------|----|------|-----|
| 평가 인정된 학습과목 이수 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 자격증 취득 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 독학사 시험합격 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 독학사 면제과정 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 학점인정 대상학교 학습과목 이수 | 15 | 75 | 30 | 0 | 120 |
| 시간제 등록 이수 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 무협문화재 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 학점소계 | 15 | 75 | 30 | 0 | 120 |

2006-07-04 현재 총학점 120학점

■ 학점신청 내역

| 학점 취득원 | 전공필수 | 전공선택 | 교양 | 일반선택 | 심의 | 계 | 최종신청 |
|-------------------|------|------|----|------|----|---|------|
| 평가 인정된 학습과목 이수 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| 자격증 취득 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| 독학사 시험합격 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| 독학사 면제과정 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| 학점인정 대상학교 학습과목 이수 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| 시간제 등록 이수 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| 무협문화재 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| 학점소계 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

2006-07-04 현재 가인정 신청된 총학점 0학점

이 최종신청 및 학점인정 신청서 출력

내용 제일 하단에 **최종신청 및 학점인정신청서 출력**을 누르시면 아래와 같이 출력창이 화면에 나옵니다. 좌측 상단의 프린터 모양을 누르시면 출력이 됩니다. 주의 하셔야 할 것은 아래의 화면이 앞으로 나오지 않고 위의 화면 뒤쪽으로 나옵니다. 클릭 후 만나온다고 생각지 마시고 위의 화면을 아래로 내리시면 아래의 화면이 보이게 될 것입니다.

https://edubank.kedn.re.kr - 한국교육개발원 :: 홈의문 - Microsoft Internet Explorer

1 / 1

학점인정신청서 학점인정신청서(국립) 제19호제1항제1호의 [별지 제8호서식]

학점인정신청서

| | | | | | |
|------------------|-------------------------|------------|------------|------------|------------|
| 신청인 | 성명 | [REDACTED] | 주민등록번호 | [REDACTED] | |
| | 주소 | [REDACTED] | | | |
| | 연락처 | 전화 | [REDACTED] | | |
| | | 이메일주소 | [REDACTED] | | |
| | 학제 | (V) 학사 | () 연중학사 | 연종 | [REDACTED] |
| | 계좌번호 | 은행 | (예:우) | | |
| 학점당 및 신청금액 | 과목명 | | | 신청금액 | 계 |
| | 1. 학점인정신청 수수료(국립) 예수 | | | 0 | 0 |
| | 2. 자격증 등록 | | | 0 | |
| | 3. 유한가치증 발급 | | | 0 | |
| | 4. 유한가치증 인체등록금 예수 | | | 0 | |
| | 5. 유한가치증 대안학교에서제 발급금 예수 | | | 0 | |
| | 6. 시간제등록비 예수 | | | 0 | |
| | 7. 유한가치증 등록비 예수 | | | 0 | |
| 8. 유한가치증 등록비 예수 | | | 0 | | |

사유별 신청 금액 (별첨 표 기재) 1/1

완료 인터넷

모든 절차가 끝났으면, 아래의 서류를 사무실로 제출하면 모든 절차가 마무리 됩니다.

- 1) 출력물로 나온 학점인정신청서 1부
- 2) 학점당 수수료 1,000원 (예 : 24학점 신청시 24,000원)
- 3) 시간제 및 학점인정대상기관 등록 시 성적증명서
(본 기관을 통하여 단체로 등록된 수강생들도 이제부터는 성적증명서가 단체발급이 안되는 관계로 개별적으로 발급받아 우리 기관으로 제출하셔야 합니다)
- 4) 자격증 학점인정 시 자격증 원본(사무실에서 원본확인 후 복사하고 돌려드립니다)

제출서류 순서

1. 학습자등록신청서(일괄등록 신청으로 사무실에서 확인)
 2. 주민등록등(초)본-개명자는 초본제출
 3. 최종학력증명서-예) 고교졸업증명서, 대학대학졸업증명서
 4. 면허증확인증명서(간호,치위생학과 해당)
 5. 학점인정신청서 및 학별지서류(출력물)
 6. 별지 증빙서류-예)대학졸업증명서, 시간제등록성적표 등
- =>2곳 이상의 전적대학 학점을 신청하는 경우 해당 대학의 모든 최종학력증명서(제적/졸업증명서)와 성적증명서를 각각 제출해야 함.

간호/치위생학과 의료인면허신청방법



www.mw.go.kr => 보건복지부 증명서 발급방법(면허증취득확인서)

이용안내 | 사이트맵 | 어린이 | English

보건복지부 민원 참여 정보 알림 소개 정책

공지사항 보도자료 법령정보 MY메뉴 급상승 키워드 아이사랑카드

국민 모두가 지원받을 수 있는 다양한 정책을 소개합니다.

보건복지부 업무별 지원정책을 소개합니다.

| | | | |
|-------|-------|-------|----|
| 임산출산 | 영유아보육 | 아동청소년 | 노인 |
| 생애주기별 | | | |
| 저소득층 | 장애인 | 건강 | 연금 |
| 상황별 | | | |

힘이되는 평생방 친구

팝업존 더보기

김치와김장문화
유네스코 인류무형유산 등재에 참여하자!
참여기간: 2012.02.01(수) ~ 2012.02.29(수)

2012 2012년 업무보고자료
마음더하기 정책포털
나눔문화
거짓청구요양기관
FTA 오해와 진실

보건복지부 홍보동영상 보러가기

의료인면허민원 클릭=>증명서 민원 사이트 이동

News 보건복지부 따사아리 결핵병원 정신병원 국립재활원

보도자료

어린이 필수예방접종, 비용은 낮아지고...

보건복지부(장관 임채민)와 질병관리본부(본부장 전병율)는 필수 예방접종에 대한 지원을 올해부터 대폭 확대한다고 발표했다. 1월부터 감염병 예방을 위...

- 아동입양에 입양속려제, 가정법원허가... 2012/03/09
- 9월부터 고액의 임대·금융소득 등에 ... 2012/03/09
- 일인당 1년 평균 원외 외래약제비 환자... 2012/03/08

Hot Issue

- 2012 보건복지부 업무...
- 의료인이 꼭 알아야할...
- 기초노령연금 선정기준...
- CT, MRI 등 의료장비에...
- 100인의 아빠단
- 장애인생활시설 인권실...
- 수가(상대가치점수) 결...

동영상뉴스 + 더보기

보건복지부, 기업과 함께 시니어 일자리..
2012/03/08

민원서비스

- 민원신청
- 나의민원확인
- 인허가민원신청
- 의료인면허민원**
- 부정·비리신고센터

복지부 소개

- 조직도
- 직원검색
- 모시는길

모바일 앱/웹

- 모바일앱 바로가기
- 모바일웹 바로가기

따사아리

- 트위터 바로가기
- 블로그 바로가기
- 페이스북 바로가기

장관소개

129 콜센터

긴급상담: 24시간
일반상담: 9~18시
수화상담, 채팅상담 가능

포토뉴스 + 더보기

http://www.mw.go.kr - 힘이되는 평생친구, 보건복지가족부 : 민원마당 > 의료인면허민원 - Microsoft Internet Explorer

파일(F) 편집(E) 보기(V) 즐겨찾기(A) 도구(T) 도움말(H)

뒤로 · 앞으로 · 검색 · 즐겨찾기 · 인터넷 옵션 · 11번가 · 문자 · 캡처 · PC치료

NAVER http://www.mw.go.kr/front/mw/smw0104mn.jsp?PAR_MENU_ID=01&MENU_ID=010601 이동 · 사전 · 화면캡처 · PC치료

홈으로 | 뉴스레터 | 블로그 | 이용안내 | 사이트맵 | ENGLISH

민원마당 참여마당 정보마당 보건복지가족부 힘이되는 평생친구 알림마당 소개마당 정책마당

자주하는민원 | 민원신청 | 나의민원확인 | 인·허가민원신청 **새창** | 의료인면허민원 | 민원행정서비스현장

민원마당

자주하는민원 > 민원신청 > 나의민원확인 > 인·허가민원신청 **새창** > **의료인면허민원** > 민원행정서비스현장

화면인쇄 | 글자확대 | 글자축소 | 통합검색 | 검색

의료인면허민원

홈 > 민원마당 > 의료인면허민원

이용안내 | 인터넷신청안내

1. 민원신청 방법안내

1. 신청방법

인터넷 신청은 은행 등 금융기관에서 인터넷뱅킹이 가능한 공인인증서를 발급받은 후 신청 가능합니다.

인터넷 신청 바로가기 | 인터넷 면허·자격 조회 바로가기

방문 또는 우편 신청 시 아래의 구비서류를 지참 또는 첨부하여 신청하시기 바랍니다.

※ 일반우편은 분실의 우려가 있으므로, 가급적 **등기우편**을 이용하시기 바랍니다.

2. 구비서류

| 구분 | 면허(자격)증명서 신청 | 면허(자격)증 재교부 신청 |
|------|--------------|--|
| 구비서류 | | <ul style="list-style-type: none"> 공통구비서류 면허(자격)증 재교부 신청서 다운로드 반명함 사진(3×4cm) 2매 |

[금지크기 조절안내](#)
 · 민원신청
 · 조회도
 · 직원검색
 · 오시는길
 · 증별안내도
 보건복지콜센터
 1398
 사회복지 부경·비리 신고센터
 mini 공감
 · 세종시와 버...
 · 생활 속 지...
 · 이버디, 컨...
 · 늘어나는 해...
 · 올 행복스쳐...
 더보기
 TOP

증명서 민원 사이트에서 인터넷 신청 바로가기 클릭

1. 신청방법

인터넷 신청은 은행 등 금융기관에서 인터넷뱅킹이 가능한 공인인증서를 발급받은 후 신청 가능합니다.

[인터넷 신청 바로가기](#)

[인터넷 면허·자격 조회 바로가기](#)

방문 또는 우편 신청 시 아래의 구비서류를 지참 또는 첨부하여 신청하시기 바랍니다.

※ 일반우편은 분실의 우려가 있으므로, 가급적 **등기우편**을 이용하시기 바랍니다.

2. 구비서류

| 구분 | 면허(자격)증명서 신청 | 면허(자격)증 재교부 신청 |
|----------|--|--|
| 구비 서류 | <ul style="list-style-type: none"> · 면허(자격)증명신청서 다운로드 · 직접방문시 신분증 지참 · 우편신청시 신분증 사본 1부 · (주민등록증 또는 여권) | <ul style="list-style-type: none"> ④ 공동구비서류 · 면허(자격)증 재교부 신청서 다운로드 · 반명함 사진(3×4cm) 2매 · (전문의, 한약조제, 전문간호사 자격증의 경우 사진 1매) · 직접방문시 신분증 지참 · 우편신청시 신분증 사본 1부(주민등록증 또는 여권) · 면허증 기재사항 변경으로 인한 재교부 신청시는 면허증 원본 ④ 변경사실을 증명할 수 있는 서류 · 주민등록번호 변경 시 : 주민등록표초본 · 개명 시 : 기본증명서(구 호적초본) 또는 주민등록표 초본 · 국적변경시 <ul style="list-style-type: none"> - 국내거소신고증(또는 외국인등록증) 사본 1부 - 말소자등본 1부 - 국내거소사실증명 및 여권사본1부 (국내거소신고증이 없는 경우에 한함) - 시민권 사본 1부(성명이 변경된 경우에 한함) |
| 수수료 | 정부수입인지 500원 (우체국 및 은행에서 구입) | 정부수입인지 2,000원 (정신보건전문요원 제외) (우체국 및 은행에서 구입) |
| 처리 기한 | 1일 (우편발송기간 및 공휴일 제외) ※ 증명서는 직접방문 시 당일발급 가능 | 7일 (우편발송기간 및 공휴일 제외) ※ 면허(자격)증 재교부는 직접 방문시에도 7일 소요 |

교양 사이버 교양수강 방법

* 삼육보건대학교 사이버평생교육원에서 수강가능

<http://cyber.shu.ac.kr>

- 현재 교양 4과목 개설 (전공/교양 호환과목)

1. 심리학개론 2. 가족상담 및 치료 3. 사회복지개론 4.

(출신대학과 중복과목인지 확인 후 수강신청)

교양이 2과목 이상 부족시 타기관과 연계하여 수강할 수 있도록 해드릴 것입니다.

→교양이 많이 부족한 경우는 1,2학기 균형있게 수강 신청함

→연간, 학기당 이수제한조건 확인 할것

학사학위취득 요건을 반드시 확인하시기 바랍니다.

- 전체 **140**학점이상, 전공 (전필+전선) **60**학점이상, 교양 **30**학점 이상

학점관리는 본인이 직접 하셔야 합니다.

부족한 학점이 있을 경우 연간/학기당 이수학점을 참고하여 수강하시기 바랍니다.

2015년 12월 초까지 졸업요건을 갖춰야 2016년 2월에 학위 취득이 가능합니다.

알려드려요

학점은행제에 대한 안내사항을 확인하세요.



아이디 | 비밀번호 | **로그인** | I-PIN로그인 | 회원가입 | ID/PW찾기

학습자 관련 | 기관 관련 | 법·제도 관련 | MORE >

- 학점은행제 뉴스레터 '학점 통통통' 발간 2013.05.28
- 직원 워크숍 참가로 인한 업무 중단 안내 2013.05.27
- 2013 대한민국 고졸인재 Job Concert 학점은행제 참여 2013.05.08
- 학점은행제 뉴스레터 「학점 DO DREAM」 리포터 모집 2013.05.03
- 「제17차 자격 학점인정 기준 수정 고시」 안내 2013.04.30

학습자콜센터

지역번호 없이
1600-0400
운영시간 : 평일 09:00~18:00
해외 : 82-2-2670-1800/1900



Notice

**학점은행제
학습자 등록 및 학점인정신청**

바로가기

신청하세요

각종 신청을 온라인으로 쉽고 빠르게 할 수 있습니다.



온라인 증명서 발급



학위증 우편신청



증명서 원본 대조

문의하세요

학점은행제에 대해 궁금한 점을 문의해주세요.



자주하는 질문(FAQ)



온라인 상담



전공별 학습설계 로드맵

제도를 소개합니다

학점인정에서 학위수여까지 학점은행제에서 알려드립니다.



1. 학습자등록 절차

학습자등록 신청기간 및 구비서류 안내



2. 학점인정 절차

학점인정신청기간 및 구비서류 안내



3. 학위수여

교과부장관 및 대학의 장에 의한 학위 안내



🔍 학습자 학번 찾기

🔍 기관검색

🔒 각종고시규정

☁️ 학점인정 주의사항

🎓 우수 교육기관

학사과정 출신대학 학점 인정신청 예

| 출신학과와 목표학위간 동일계 여부 | 수업연한 | 출신대학 학점인정방법 |
|--------------------------|--------|-------------------|
| 1)동일전공 | 3년제 학과 | 120학점 까지 신청(절사가능) |
| | 2년제 학과 | 80학점 까지 신청(절사가능) |

학습자등록 및 학점인정신청 기간

| 전공과정 | 1/4분기 (12~1월) 졸업대상 학위신청기간 | 2/4분기 (4월) | 3/4분기 (6~7월) 졸업대상 학위신청기간 | 4/4분기 (9~10월) |
|------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| 전문 학사과정 (1학년) | 학위신청 학점인정신청 | 학습자등록 | 학점인정신청 | 학점인정신청 |
| 학사과정 (3학년) | 학위신청 학점인정신청 | 학습자등록 + 학점인정신청 (출신대학학점) | 학위신청 학점인정신청 | 학점인정신청 |

-신입생 학사과정(3,4학년) 대상자는 4월 학점인정신청 시 학습자등록, 학점인정신청을 동시에 함.

-위 기간은 통상적인 기관학점인정신청 기간이며, 평생교육진흥원 학점인정신청 기간은 상이할 수 있음(기관학점인정신청 관련 안내는 본원 홈페이지 공지)

학습자등록 및 학점인정신청 구비서류 I

| 신청유형 | 증빙서류 | 신청서 |
|-----------------------|---|--------------------------------|
| 학습자등록신청 (최초1회만 신청) | 최종학력증명서(1부) -고등학교 졸업생:졸업증명서 (또는 검정고시 합격증명서) -대학(교)졸업생: 졸업증명서 -대학(교)제적생: 제적증명서 *2개 이상 대학 졸업(제적)자가 추가로 학점인정 받고자 할 경우 졸업(제적)증명서 추가 제출 | 학습자등록 신청서출력 제출 (일괄신청) |
| | 주민등록(초)본 또는 행정정보공동이용 사전동의서 1부 | |
| | 간호 및 보건자격취득확인서 원본 (보건복지부 면허 증명서 : http://lic.mohw.go.kr) ※간호, 치위생과의 경우 면허증원본을 보낼 수 없으므로 면허증명서를 대체하여 발송하면 됨, 보건복지부 홈페이지에서 신청가능) | |

학습자등록 및 학점인정신청 구비서류 II

| 신청유형 | | 증빙서류 | 신청서 |
|-------------------------------------|--------------------------------|-----------|---|
| 학점 인정 신청 (매분기 신청 가능) | 평가인정학습과목 (본 대학 이수학점) | 증빙서류 없음 | 학점인정 신청서 및 별지 서식/ 반드시 출력 제출 |
| | 학점인정대상학교 (출신대학학점 인정신청 시) | 성적증명서(1부) | |

학습자등록 및 학점인정신청 방법에 대한 자세한 사항은

3월 말 공지해 드릴 예정입니다.

기본적인 사항은 홈페이지 공지사항에 자료를 올려드리겠습니다.

참고하시기 바랍니다.